

ÅPEN ANBUDSKONKURRANSE

for anskaffelse av

VAKUUMBIL FOR NEDGRAVDE AVFALSSANLEGG
for

REMIKS HUSHOLDNING AS



REFERANSE
[0223]

avfallsmegling
NORD AS

INNHOOLD

1	Informasjon om anskaffelsen og konkurransen	3
1.1	Presentasjon av Kunde.....	3
1.2	Hva som skal anskaffes.....	3
1.3	Kontakt med Kunde i konkurransen	3
1.4	Levering av tilbud.....	3
1.5	Konkurransegrunnlagets dokumenter	4
1.6	Regler og prosedyre for konkurransen.....	4
1.7	Planlagt framdrift for konkurransen.....	4
1.8	Tillegg og endringer til konkurransen	4
2	Krav til tilbudet.....	5
2.1	Utforming og levering av tilbudet.....	5
2.2	Forbehold og avvik	6
2.3	Vedståelsesfrist.....	6
3	Kvalifikasjonskrav	6
3.1	Om kvalifikasjonskravene.....	6
3.2	Om ESPD-skjemaet	6
3.3	Dokumentasjon på oppfyllelse	7
3.4	Avvisningsgrunner	7
3.5	Adgangen til å støtte seg på andre virksomheter	7
3.6	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	8
3.7	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet.....	8
3.8	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	8
4	Kontraktsvilkår.....	8
4.1	Generelle kontraktsvilkår	8
5	Avgjørelse av konkurransen	8
5.1	Tildelingskriterier.....	8
5.2	Innstilling på kontraktstildeling.....	9
5.3	Avlysning av konkurransen	9
6	Øvrige bestemmelser	10
6.1	Offentlighet	10
6.2	Taushetsplikt	10
6.3	Habilitet	10
6.4	Kostnader.....	10
7	Kravspesifikasjon.....	11
7.1	Generelle krav.....	11
7.2	Kravspesifikasjon.....	11

1 Informasjon om anskaffelsen og konkurransen

1.1 Presentasjon av Kunde

Remiks er et avfallsselskap som samler inn, håndterer og behandler avfall i Nord-Norge. Vi tilbyr avfallsløsninger for næringslivet og utfører lovpålagte oppgaver gjennom innsamling av husholdningsavfall i Tromsø og Karlsøy kommune.

Oppdragsgiver er datterselskap i konsernet Remiks Miljøpark AS, og har tilholdssted på Remiks Miljøpark i Tromsø.

1.2 Hva som skal anskaffes

Kunde skal kjøpe en ny vakuumbil/sugebil som skal brukes til tømning av nedgravde avfallsug av typen «Envac» i Tromsø. Avfallet er pakket i poser med forskjellige farger avhengig av innhold, og påbygget må være konstruert for å i best mulig måte ivareta posenes integritet når de suges inn i beholder. Komprimering må også tilpasses slik at posene ikke ødelegges.

Kunde har få kjøretøy av denne type og dermed krav til maksimal tilgjengelighet på eget utstyr. Det stilles derfor krav til at Leverandøren skal ha lokalt merkeverksted og servicebil for chassis i Tromsø, slik at skader, feil og mangler kan utbedres raskest mulig.

Det er viktig for kunden at kjøretøyet har et godt førermiljø hvor plassering av påmontert utstyr er nøye gjennomtenkt for best mulig oversikt og ergonomi. Operasjon av påbygget må kunne gjøres med minst mulig belastning for sjåfør.

Se kravspesifikasjon for detaljer om bilen som skal anskaffes.

1.3 Kontakt med Kunde i konkurransen

Konkurransen gjennomføres i nettportalen Merzell CTM. Her ligger alle konkurransens dokumenter, og i det skal tilbud leveres.

I denne portalen skal også all kommunikasjon med Kunde relatert til konkurransen foregå.

Kontaktinfo Kunde for øvrige henvendelser er:

Morten Nakling Bangås, morten@avfallsmegling.no Tlf: +47 913 67773

1.4 Levering av tilbud

Levering av tilbud skal kun gjøres i nettportalen Merzell CTM, innen de frister som gjelder for denne konkurransen.

Det er Leverandørens ansvar å påse at man tilegner seg adgang til, og opplæring i bruk av nettportalen. Ved problemer med bruk av portalen bes Leverandør kontakte Merzell Kundeservice for bistand.

Leverandører oppfordres til å levere tilbud i god tid før tilbudsfristen utløper for å unngå at problemer med nettlinje, strømbrydd eller andre trivielle hendelser forhindrer levering av tilbudet i tide.

1.5 Konkurransegrunnlagets dokumenter

Konkurransegrunnlagets dokumenter i denne konkurransen består av konkurransegrunnlaget (dette dokumentet), samt følgende vedlegg

1. Kravspesifikasjon
2. Utkast til avtale

1.6 Regler og prosedyre for konkurransen

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA). Dette er en varekontrakt, og for denne anskaffelsen gjelder FOA del I og III.

Denne anskaffelsen følger prosedyren for åpen anbudskonkurranse. Dette er en anskaffelsesprosedyre som åpner for at alle interesserte Leverandører kan gi tilbud, men som ikke tillater forhandlinger.

Kunden kan velge å skriftlig be Leverandørene ettersende, supplere, avklare eller utfylle tilbudet innen en kort tidsfrist, dersom det er uklarheter, åpenbare feil eller mangler i tilbudet.

Hvis Kunden åpner for at Leverandør(er) supplerer tilbudet etter tilbudsfristen er utløpt, presiseres det at tilbudet ikke kan forbedres.

1.7 Planlagt framdrift for konkurransen

Det er lagt opp til følgende tidsplan for gjennomføring av konkurransen fram til kontrakt inngås. Dette er planlagte milepæler, og vil være utsatt for endringer.

Planlagte milepæler	Frister
Frist for å inngi spørsmål til konkurransen	05.10.2026 kl 12:00
Tilbudsfrist	19.10.2026 kl 12:00
Kunde gir skriftlig melding om tildeling av kontrakt	Ca. uke 44
Kontrakt inngås	Ca. uke 45/46

1.8 Tillegg og endringer til konkurransen

Leverandøren kan skriftlig stille spørsmål eller be om tilleggsopplysninger fra Kunde. Alle slike henvendelser rettes gjennom Mercell CTM innen gitte frister.

Innen tilbudsfristens utløp kan Kunde foreta endringer eller gi tilleggsinformasjon som ikke er vesentlige i konkurransegrunnlaget. Endringer meddeles alle gjennom Mercell CTM.

Kunde kan gi en forlengelse av tilbudsfristen dersom endringer kommer så sent at det blir vanskelig for Leverandørene å ta hensyn til det i tilbudet.

2 Krav til tilbudet

2.1 Utforming og levering av tilbudet

Tilbudet skal være skriftlig, på norsk, engelsk, svensk eller dansk. Dette er en åpen anbudskonkurranse og dokumentasjon for kvalifisering og tilbud har samme innleveringsfrist.

Det er kun 2 godkjente måter å utforme og levere dette tilbudet på.

- Tilbudet inneholder separate .PDF-filer navngitt i henhold til Dokument ID i tabeller under. Alle Dokument ID skal følge innleveringen av tilbudet.
- Det leveres ett samlet dokument i .PDF-format. Dokumentet skal ha innholdsfortegnelse, og være satt opp i samme rekkefølge som Dokument ID er listet i tabellene KVALIFISERING og TILBUD under.

Vær obs på at tilbud som avviker fra dette kravet kan bli avvist!

KVALIFISERING		
Dokument ID	Dokumentasjonskrav	Referanse
K01 Firmaattest	Firmaattest ikke eldre enn 3 måneder.	3.6
K02 Kredittvurdering	Kredittvurdering ikke eldre enn 3 måneder.	3.7
K03 Skatteattest	Skatteattest ikke eldre enn 3 måneder	3.7
K04 Referanse	Referanse fra lignende leveranser	3.8
K05 Verksted	Bekreftelse på lokalt merkeverksted og servicebil	3.8

TILBUD		
Dokument ID	Dokumentasjonskrav	Referanse
T01 Forbehold og avvik	Bekreftelse på at Leverandør aksepterer alle krav i konkurransen, alternativt en beskrivelse av forbehold og avvik.	2.2
T02 Tilbudsbrev	Tilbudsbrevet skal inneholde en tydelig identifikasjon av Leverandøren, og skal inneholde pris ferdig levert og klar til bruk hos Kunde samt forpliktende leveringstid oppgitt i antall uker fra kontraktsinngåelse.	5.1
T03 Kravspesifikasjon	Utfylt kravspesifikasjon i excel-format	5.1
T04 Tegning	Målsatt tegning sett fra siden. Vektberegninger for alle aksler tom, 50% og 100% last.	5.1
T05 Chassis	Leverandørens egen spesifisering/beskrivelse av chassis	5.1
T06 Påbygg	Leverandørens egen spesifisering/beskrivelse av påbygg	5.1

SLADDET TILBUD		
Dokument ID	Dokumentasjonskrav	Referanse
S01 Sladdet tilbud	Komplett tilbud satt sammen av alle Dokument ID i tabellene KVALIFISERING og TILBUD i ett dokument i .PDF-format hvor Leverandør har sladdet opplysninger som er forretningshemmeligheter. Leverandør kan velge å ikke levere dette dokumentet, og gjennom det bekrefte at tilbudet ikke inneholder forretningshemmeligheter, og dermed kan offentliggjøres i sin helhet.	6.1

2.2 Forbehold og avvik

Tilbudet skal leveres på de vilkår som fremgår av konkurransegrunnlaget. Forbehold eller avvik fra dette kan lede til at tilbudet vurderes dårligere eller blir avvist.

Dersom tilbyderer tar forbehold mot kontraktsvilkårene eller har avvik fra deler av konkurransegrunnlaget, skal dette klart fremgå av tilbudet, og listes tydelig i eget dokument (*T01 Forbehold og avvik.pdf*), med en presis henvisning til hvilke punkter i konkurransegrunnlaget det avvikes fra. Forbeholdene og avvikene skal spesifiseres med hvilke konsekvenser dette har for leveransen, prisen eller andre forhold. Kunde kan overprøve dette og ved vurderingen av avviket/forbeholdet selv avgjøre den prismessige- og eventuelle andre konsekvenser det medfører.

Eventuelle forbehold/avvik som ikke fremgår av tilbudet, vil ikke bli ansett gyldige etter kontraktsinngåelse og vil ikke kunne påberopes av tilbyder etter kontraktsinngåelse. Eventuell henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende kan bli ansett som forbehold dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktsbestemmelser.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren er bundet av tilbudet 45 dager fra tilbudsfrist.

Med vedståelsesfrist menes også at tilbudet, slik det lyder, er gyldig helt frem til angitte tidspunkt, og Leverandøren må ta høyde for at kontrakt ikke signeres før denne datoen. Angitt, uforpliktende tid for «Kontrakt inngås», er altså kun til foreløpig orientering. Eventuelle forbehold i tilbudet om at kontrakt må signeres innen en bestemt dato, kan lede til at tilbudet avvises. Dersom det oppstår uforutsette hendelser slik at konkurransen ikke kan fullføres innen vedståelsesfristen, kan Kunde skriftlig be alle Leverandørene om å forlenge fristen.

3 Kvalifikasjonskrav

3.1 Om kvalifikasjonskravene

Leverandøren må oppfylle alle de nedenfor angitte kvalifikasjonskravene nedenfor.

3.2 Om ESPD-skjemaet

ESPD-skjemaet er det europeiske egenerklæringsskjemaet, og er obligatorisk å bruke ved anskaffelser etter anskaffelsesforskriften del III. ESPD står for European Single Procurement Document som oversettes til Det Europeiske Egenerklæringsskjemaet. Det er et standard elektronisk skjema som er fylt ut av Kunde, og skal besvares av Leverandøren. ESPD er en egenerklæring, som fungerer som et foreløpig bevis for at Leverandøren oppfyller kriteriene med hensyn til avvisning og oppfyllelse av kvalifikasjonskravene.

ESPD-skjemaet er integrert i konkurransen i Merccell-CTM. Leverandøren må fylle ut det elektroniske skjemaet når man er innlogget i portalen. I tillegg til å besvare kvalifikasjonskravene, skal det også fylles inn annen informasjon og gis de bekreftelser som fremkommer av skjemaet.

3.3 Dokumentasjon på oppfyllelse

Oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal dokumenteres med all etterspurt dokumentasjon (se kolonnene med «Dokumentasjonskrav») som skal vedlegges tilbudet.

Med dokumentasjon forstås i denne sammenheng særlig eksterne dokumenter som attester, sertifikater, og godkjenningsbevis. I ESPD-skjemaet kan det være bedt om at man i tilknytning til noen av kvalifikasjonskravene skal gi opplysninger, og da skal dette fylles ut/skrives inn i ESPD-skjemaet.

Uavhengig av dette kan Kunde, hvis det anses nødvendig, på ethvert tidspunkt kreve å få fremlagt alle eller deler av den etterspurte dokumentasjonen fra hvilken som helst av Leverandørene i konkurransen.

3.4 Avvisningsgrunner

I ESPD-skjemaets del III skal Leverandøren gi opplysninger om en rekke avvisningsgrunner som følger av EU-retten.

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i FOA § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i FOA § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- **Rettskraftig dømt.** FOA § 24-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at Kunde skal avvise en Leverandør når han er kjent med at Leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at Kunde skal avvise Leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- **Alvorlige feil.** FOA § 24-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om Leverandørens yrkesmessige integritet.

Leverandøren oppfordres for øvrig på generelt grunnlag til å sette seg inn i avvisningsgrunnene, som står i FOA kapittel 24.

3.5 Adgangen til å støtte seg på andre virksomheter

Leverandøren kan velge å støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet (se punkt 3.7), og tekniske og faglige kvalifikasjoner (se punkt 3.8) listet opp nedenfor.

Ved bruk av andre virksomheter til å oppfylle ett eller flere av kvalifikasjonskravene skal det vedlegges forpliktelseserklæring sammen med tilbudet.

3.6 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves at Leverandøren har et lovlig etablert foretak	- Norske foretak: Firmaattest - Utenlandske foretak: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregisteret eller foretaksregisteret som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor Leverandøren er etablert.

3.7 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten	- Kredittvurdering ikke eldre enn 3 måneder, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Kredittvurderingen skal vise at selskapet er kredittverdig i forhold til kontraktens størrelse. - Skatteattest

3.8 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
3.8.1 Leverandøren skal ha erfaring med lignende oppdrag.	Dokumentert referanse fra lignende leveranse. Referansen skal inneholde informasjon om Kunde, kort beskrivelse av leveranse og tidspunkt for leveranse. Kontaktinfo til referanse skal oppgis.
3.8.2 Leverandøren skal ha lokalt merkeverksted.	- Leverandør skal ha tilgang til lokalt merkeverksted for chassis i Tromsø og kunne tilby rask utbedring av feil og mangler. - Leverandør skal ha tilgjengelig servicebil for chassis lokalt i Tromsø som på kort varsel kan rykke ut ved feil, mangler og/eller skader.

4 Kontraktsvilkår

4.1 Generelle kontraktsvilkår

Denne kontrakten inneholder ikke Kundens generelle kontraktsvilkår, men vil reguleres av eget kontraktsdokument som er vedlagt konkurransen.

5 Avgjørelse av konkurransen

5.1 Tildelingskriterier

Kontrakt vil bli tildelt det tilbudet som anses som beste forholdet mellom pris, kvalitet og leveringstid, basert på følgende tildelingskriterier:

Tildelingskriterier:	Informasjon:	Vekt:
5.1.1 Pris Samlet pris for hele anskaffelsen	Pris oppgis i tilbudsbrevet	50 %
5.1.2 Kvalitet Kravoppnåelse	Leverandørens besvarelse på kravspesifikasjon og øvrig dokumentasjon på kvalitet.	40 %
5.1.3 Leveringstid	Antall uker forpliktende leveringstid fra kontraktsinngåelse	10 %

Pris – Inntil 50 poeng

Den totale kostnaden for leveransen legges til grunn for evalueringen. Prisen skal omfatte Kjøretøyet ferdig levert, registrert og klart til bruk hos Kunden, inkludert alle offentlige toll, skatter og avgifter som gjelder på tidspunktet for kontraktsinngåelse, men eksklusive merverdiavgift.

Beregningen utføres gjennom en lineær beregningsmodell etter følgende metode:

Poengscore = $50 - 50 \times (P_e - P_b) / P_b$, der P_e er den prisen som evalueres og P_b er laveste pris. Det er ingen nedre poengsum for dette kriteriet.

Kvalitet – Inntil 40 poeng.

Kunde vil legge vekt på Leverandørens besvarelse av kravspesifikasjonen og Leverandørens egen spesifikasjon/beskrivelse av kjøretøyet. Det vil legges størst vekt på graden av oppfyllelse av kravspesifikasjonen, og besvarelsen av denne vil normalt være avgjørende for evalueringen av kvalitet.

Kunde kan i tillegg vektlegge andre forhold som etter Kundens vurdering har vesentlig betydning for kjøretøyets kvalitet, funksjonalitet, driftssikkerhet, HMS, utvidet garanti eller praktiske bruksegenskaper. Dette kan eksempelvis være ergonomi, tilgjengelighet for service og vedlikehold, førermiljø eller andre tekniske egenskaper ved kjøretøyet.

Tilbudet Kunden vurderer å ha den høyeste kvaliteten får 40 poeng. Øvrige tilbud gis forholdsmessig lavere poengscore. Nedre poenggrense er 0 i dette kriteriet.

Leveringstid – Inntil 10 poeng.

Antall uker fra kontraktsinngåelse til levering legges til grunn for evalueringen. Beregningen utføres gjennom en lineær beregningsmodell.

Beregningen utføres gjennom en lineær beregningsmodell etter følgende metode:

Poengscore = $10 - 10 \times (P_e - P_b) / P_b$, der P_e er leveringstid som evalueres og P_b er raskeste leveringstid. Nedre poengsum er null.

5.2 Innstilling på kontraktstildeling

Alle deltakerne vil samtidig og i rimelig tid før kontrakt inngås få skriftlig tildelingsmeddelelse om hvem Kunde vil tildele kontrakt. Meldingen vil inneholde en begrunnelse for valget, og angi en karensperiode (også kalt klagefrist) før kontrakt inngås. Med "kontrakt inngås" menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

5.3 Avlysning av konkurransen

Kunde forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Det gjøres spesielt oppmerksom på følgende forhold som kan føre til at konkurransen blir avlyst:

Det foreligger et budsjett for denne anskaffelsen. Tilbud som overskrider dette budsjettet, kan bli avvist. Dersom samtlige tilbud overskrider dette budsjettet, kan

konkurransen bli avlyst. Grunnet Kundens forhandlingsposisjon vil ikke dette budsjettet bli opplyst.

Dersom konkurransen ikke gir tilstrekkelig konkurranse, kan Kunde avlyse konkurransen dersom det etter en konkret vurdering foreligger saklig grunn. Dette kan blant annet være tilfeller hvor det kun foreligger ett kvalifisert tilbud, og Kunde vurderer at konkurransen dermed ikke har gitt et tilstrekkelig grunnlag for å sikre effektiv bruk av offentlige midler.

6 Øvrige bestemmelser

6.1 Offentlighet

For allmennhetens innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll gjelder offentleglova.

Etter at Leverandørene har fått melding om hvem Kunde vil tildele kontrakt, har enhver rett til innsyn i tilbudene. Ved en eventuell anmodning om innsyn i tilbud, vil i utgangspunktet kun taushetsbelagte opplysninger (forretningshemmeligheter) kunne unntas offentlighet. Dersom Kunde mottar forespørsel om innsyn i tilbudene, vil Kunde gi innsyn i den sladdede utgaven av tilbudet.

Alle opplysninger som i et slikt tilfelle ikke er sladdet, ansees av Leverandøren å ikke inneholde forretningshemmeligheter.

I de tilfeller hvor tilbudet ikke inneholder forretningshemmeligheter, kan Leverandøren velge å unnlate å levere et sladdet eksemplar. Ved å unnlate å levere et sladdet eksemplar, bekrefter Leverandøren at tilbudet ikke inneholder forretningshemmeligheter, og gir Kunden fullmakt til å offentliggjøre tilbudet i sin helhet ved krav om innsyn.

6.2 Taushetsplikt

Reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven gjelder. Kunde og hans ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, av hensyn til den opplysningen angår.

6.3 Habilitet

Reglene om habilitet i forvaltningsloven § 6 til § 10 gjelder for denne anskaffelsen.

Kunde skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, kan bli avvist.

6.4 Kostnader

Kostnader som Leverandøren pådrar seg ved å delta i konkurransen er Leverandørens egen risiko.

7 Kravspesifikasjon

7.1 Generelle krav

Kunde opererer i et kaldt klima i lengre perioder om vinteren. Temperaturer ned mot 20 minusgrader må påregnes, og kjøretøyet må være tilpasset dette. Ekstravarmer for motor, hytte og hydraulikk er nødvendig.

7.2 Kravspesifikasjon

Her henvises det til vedlegget 0223 Kravspesifikasjon (excel format) som skal fylles ut og legges ved tilbudet. I dette skjemaet skal Leverandøren svare Ja/Nei om hvert punkt kan etterleves, samt det er en egen celle for Leverandørens kommentar til kravet.

Merk at enkelte krav er absolutte og må overholdes for at tilbudet skal aksepteres, men enkelte krav er fleksible. Det oppfordres særskilt å skrive en kommentar til hvert punkt hvor man ikke etterlever kravspesifikasjonen, og skrive en kort tekst om hvordan dette påvirker leveransen.

Minimumskrav

Må overholdes for at tilbud skal aksepteres, og det gis ikke poeng for å være bedre enn minimumskravet.

Evalueringskrav med minimumsverdi

Minimumsverdi må overholdes for at tilbud skal aksepteres, og det gis poeng for å være bedre enn minimumsverdi.

Evalueringskrav uten minimumsverdi

Tilbud kan godkjennes selv om man ikke leverer det som er etterspurt, men dette påvirker poenggivning.

Opsjon (hvis brukt)

Ikke krav til å levere, og kunden kan selv velge om de vil kjøpe dette eller ikke. Er ikke en del av evalueringen hvis ikke annet er oppgitt.

Kravspesifikasjon skal leveres som en del av tilbudet i Excel-format.
